

1. Úvodní ustanovení

Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „**obchodní podmínky**“) upravují dle § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“) vztahy mezi

Denis Ulmann

IČ: 03206505

e-mail: info@dopislasky.cz

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

fyzickou či právnickou osobou, která je koncovým zákazníkem poskytovatele

(dále jen „**zákazník**“)

při poskytování služeb na internetové stránce „dopislasky.cz“. Na uvedené webové stránce jsou obchodní podmínky nepřetržitě uveřejněny.

2. Poskytovaná služba a podmínky jejího poskytnutí

1. Poskytovanou službou je příprava písemnosti (listinného dopisu v obálce) se vzkazem, jejíž součástí jsou výběr obálky, papíru, vůně a případné další doplňkové produkty a zprostředkování jejího odeslání adresátovi určeného zákazníkem.
2. Zákazník musí znát osobu adresáta.

3. Ceny

1. Cena služby je uvedena v Kč (korunách českých) jako celková včetně daně z přidané hodnoty a není již navýšena o žádné další poplatky.
2. Rozhodný okamžik pro určení ceny je odeslání objednávacího formuláře, který se nachází na stránce <http://dopislasky.cz/cart>
3. Cena činí **169 Kč** (slovy: *stošedesátdevět*) za standardní dopis bez doplňkových produktů. Cena s doplňkovými produkty se liší v závislosti na tom jaký a kolik doplňkových produktů zákazník zvolí.

4. Způsob platby

Zákazník zaplatí službu předem prostřednictvím platební brány, nebo bankovního převodu. Po dokončení platby platební bránou, nebo připsání peněz na bankovní účet bude objednávka zpracovaná a odeslána.

5. Náklady na použití komunikačních prostředků na dálku

Náklady vzniklé zákazníkovi při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s uzavřením smlouvy (náklady na internetové připojení) si hradí zákazník sám dle sazby, kterou má dohodnutou se svým poskytovatelem telekomunikačních služeb.

6. Způsob poskytnutí služby

1. Písemnost bude odeslána dle pokynu zákazníka adresátovi na adresu uvedenou zákazníkem, přičemž k odeslání dojde prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb (Česká pošta, s.p.) do 1 pracovního dne od zaplacení služby.
2. Písemnost poskytovatel odesílá jako doporučený dopis v bílé obálce vlastním jménem, nebo je uveden jako odesílatel P. O. box poskytovatele. Produkt vybraný zákazníkem (obálka, papír s textem, vůně a případné doplňkové služby) se bude nacházet uvnitř bílé obálky.

7. Práva z vadného plnění (reklamace)

1. Práva z vadného plnění u služeb se řídí občanským zákoníkem. Zákazník je povinen vytknout vadu bez zbytečného odkladu, co se o ní dozvěděl, nejpozději do tří pracovních dnů od doručení písemnosti adresátovi, na e-mail uvedený v záhlaví obchodních podmínek.
2. V případě vrácení ceny, bude částka odpovídající ceně odeslána na číslo účtu zákazníka, bezhotovostním bankovním převodem.

8. Odstoupení od smlouvy

1. Zákazník bere na vědomí, že v souladu s § 1837 písm. a) občanského zákoníku není oprávněn odstoupit od smlouvy a výslovně s tímto souhlasí.
2. Zákazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě neposkytnutí služby (např. z důvodu dle bodu 12 obchodních podmínek). Částka odpovídající ceně bude odeslána na číslo účtu zákazníka, bezhotovostním bankovním převodem, neprodleně po jeho sdělení poskytovateli.

9. Ochrana osobních údajů

Potvrzením objednávky případně potvrzením souhlasu se zněním těchto obchodních podmínek zákazník dobrovolně uděluje poskytovateli souhlas se zpracováním a shromažďováním všech poskytnutých osobních údajů,

a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

10. Postup nákupu služby

1. Zákazník vyplní povinné náležitosti nezbytné pro plnění této služby. Povinné náležitosti jsou výběr obálky, papírů, vůně, vytvoření textu dopisu a uvedení adresy adresáta odesílatele.
2. Zákazník bude přeměrován na stránku se shrnutím objednávky „dopislasky.cz/cart“.
3. Zákazník si znovu ověří správnost objednávky, vyplní adresu adresáta a odesílatele a zvolí způsob platby.
4. Zákazníkovi po zaplacení bude odeslán e-mail s potvrzením úspěšného zaplacení služby.

11. Odpovědnost zákazníka

Zákazník si je plně vědom charakteru služeb, které jsou uvedeny v bodě 2 obchodních podmínek.

Zákazník a poskytovatel se tímto výslovně dohodli, že za následky, které služba způsobí adresátovi nebo třetí osobě, je plně odpovědný zákazník a poskytovatel je oprávněn po něm požadovat náhradu případně vzniklé škody.

12. Výhrady poskytovatele

1. Vzkaz nesmí hanobit jazyk, některou rasu nebo etnickou skupinu či jednotlivce urážet pro příslušnost k některé menšinové skupině nebo jiným způsobem porušovat dobré mravy a veřejný pořádek. Poskytovatel si vyhrazuje právo odmítnout poskytnout takovou službu.
2. Poskytovatel vyhrazuje právo odmítnout poskytnutí služby, pokud bude mít podezření, že jejím prostřednictvím dochází k trestné činnosti, zejména páčání trestného činu nebezpečného pronásledování dle § 345 trestního zákoníku.
3. Poskytovatel vyhrazuje právo odmítnout poskytnutí služby, pokud adresátem bude veřejná instituce, zejména Policie České republiky, správní úřady či jiné orgány veřejné moci, nebo instituce poskytující zdravotní a/nebo sociální služby.

13. Závěrečná ustanovení

Potvrzením objednávky zákazník potvrzuje, že se s těmito obchodními podmínkami seznámil, jejich obsah je mu znám a souhlasí s nimi. Obchodní podmínky ve znění platném a účinném v okamžiku odeslání objednávky

zákazníkem jsou nedílnou součástí smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a zákazníkem.